

Ehrenamtskoordinator/in

Ressortzugehörigkeit Vereinsleben	Organisationsbereich SG Mannheim Basketball	Stand 28.08.2018
Übergeordnete Stelle Geschäftsführer/in	Schnittstellen Vorstand, Trainer/innen, Sportler/innen, Schiedsrichterkoordinator/in, Stellen für Engagementförderung außerhalb des Vereins	
Anstellungsform / Entlohnung Ehrenamt / je nach Qualifikation und Vereinbarung	Zeitaufwand 4 Stunden pro Woche Während der Saison Anwesenheit bei Heimspielen	

Ziele und Hauptverantwortung

- Ansprechperson rund ums freiwillige Engagement
- Entwicklung einer Strategie zur Gewinnung und wertschätzenden Begleitung von Ehrenamtlichen im Verein

Hauptaufgaben

- Identifizieren, Ansprache und Gewinnung geeigneter Personen (innen wie außen) für ehrenamtliche Aufgaben
- Erfassung der Freiwilligen in einer Liste/Datenbank
- Regelmäßiger Austausch mit dem Vorstand ("Welche Positionen sind offen und zu besetzen?", "Welche werden bald vakant?", etc.)
- Strategie für Nachfolgeregelungen entwickeln
- Mitwirkung bei der Umsetzung einer Anerkennungskultur

Einsatzort(e)

- Home-Office
- Vereinsveranstaltungen
- Halle
- Dort wo (potenziell) Engagierte sind

Ehrenamtskoordinator/in

Erwartete Kompetenzen und Voraussetzungen

- motivierende, begeisternde und positive Persönlichkeit
- koordiniert und behält den Überblick
- Mut auch nicht direkt am Sportbetrieb Beteiligte anzusprechen (z.B. Eltern)
- ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten
- Fähigkeit sich auf den Gesprächspartner einzustellen
- Leidenschaft für den Sport
- klare Identifizierung mit der SG Mannheim
- Kennen(lernen) der Organisationsstruktur, Aufgaben und Personen bei der SG Mannheim
- Gespür für mögliche personelle Bereicherungen

Was bieten wir?

- Entlohnung nach Vereinbarung
- Kostenlose Vereinsmitgliedschaft
- tolle Tätigkeit für kommunikative und basketballbegeisterte Persönlichkeiten
- Einblick in die gesamte Bandbreite der Aufgaben im Verein fördert auch die eigene Weiterentwicklung
- besonders interessant für Engagierte, die spezielle berufliche Kompetenzen erwerben möchten (z.B. Führungsaufgaben oder Aufgaben im Recruiting-Bereich)
- Auf Wunsch Bescheinigung über ehrenamtliche Tätigkeit

Hilfestellung und Dokumente

- Geschäftsführer/in gibt Hilfestellung

Bewerbung

- per Mail an die Geschäftsstelle
- gs@basketball-mannheim.de

